

ПРОРЕКТОР

(научная деятельность, научно-техническая деятельность)

ТУСНИН Александр Романович, доктор технических наук, доцент

Направление деятельности	Области административной ответственности
1. Научная работа	<p>1.1. Формирование единой политики, стратегии управления и развития, постановка и координация решения задач научно-исследовательской и научно-технической деятельности университета.</p> <p>1.2. Планирование и координация исполнения фундаментальных, прикладных и поисковых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИР, НИОКР, ОКР), финансируемых за счёт средств государственного бюджета, договоров с хозяйствующими субъектами, включая оперативное управление, административное и финансовое планирование, заключение и прекращение договоров, привлечение ресурсов, контроль, учёт и делопроизводство, государственную регистрацию, защиту авторских прав и коммерческой тайны.</p> <p>1.3. Подготовка и государственная научная аттестация научно-педагогических работников университета, координация деятельности советов по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук, созданных на базе университета.</p> <p>1.4. Организация научно-исследовательской работы обучающихся (НИРС) I (бакалавриат), II (специалитет, магистратура) и III (аспирантура) уровней всех форм обучения (совместно с проректором (учебная работа, учебно-методическая работа)).</p> <p>1.5. Взаимодействие с уполномоченными структурами органов государственной власти, образовательными, научными и иными организациями, отраслевыми и межотраслевыми общественными и иными профессиональными объединениями (ассоциациями, советами и проч.), стратегическими партнёрами университета в рамках обозначенных областей административной ответственности.</p> <p>1.6. Организация и координация экспертной (публичной) деятельности университета в области мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования научно-технологического развития и реального сектора экономики отрасли.</p> <p>1.7. Курирование деятельности студенческого научного общества (СНО) университета.</p>
2. Научно-техническая работа	<p>2.1. Организация работы по оказанию научно-технических услуг и создание научно-технической продукции, в том числе по договорам с хозяйствующими субъектами, включая оперативное управление, административное и финансовое планирование, заключение и прекращение договоров, привлечение ресурсов, учёт и делопроизводство.</p> <p>2.2. Коммерциализация научно-технических результатов, внедрение научно-технической продукции университета.</p>

Направление деятельности	Области административной ответственности
	2.3. Разработка (экспертиза) отраслевых нормативных документов, регламентирующих практическую деятельность в области строительства.
3. Руководство структурными подразделениями	<p>3.1. Общее руководство и координация деятельности институтов (филиалов), центров, лабораторий в части научно-исследовательской, научно-технической и экспертной (публичной) деятельности.</p> <p>3.2. Общее руководство и координация деятельности следующих структурных подразделений университета:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Управление научной политики (УНП); – Научно-техническое управление (НТУ); – Секретариат научно-технического совета (НТС). <p>3.3. Координация деятельности хозяйственных обществ (малых инновационных предприятий), созданных с участием университета (совместно с проректором (управление делами и контроль, управление и развитие имущественного комплекса, цифровая трансформация)).</p>
4. Проектная деятельность	4.1. Руководство (по поручению ректора) отдельными проектами (программами) университета, включая оперативную координацию и контроль деятельности участников проекта (программы).
5. Анализ деятельности, отчетность	<p>5.1. Предварительный анализ, установленная периодическая и оперативная отчетность в части закрепленных процессов системы качества университета.</p> <p>5.2. Систематический анализ показателей эффективности закрепленных процессов системы качества университета, подготовка предложений по совершенствованию закреплённых процессов.</p>
<p>Временное исполнение (по приказу) обязанностей проректоров по направлениям деятельности.</p> <p>Представление по доверенности, выдаваемой ректором, интересов университета в органах государственной власти и местного самоуправления, учреждениях и организациях.</p>	